



**F. A. Vinnen & Co.** ist eine in siebter Generation geführte mittelständische Reederei. Unser Unternehmen bereedert und betreibt Containerschiffe in weltweiter Fahrt. Wir haben ein tolles Büro in der Bremer Innenstadt.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Termin einen:

## Mitarbeiter in der Buchhaltung M/W/D

VOLLZEIT • STANDORT: BREMEN

### Ihre Aufgaben

- Prüfen und Verbuchen von Eingangsrechnungen
- Interne Rechnungslegung
- Korrespondenz mit Kreditoren
- Archivierung von Rechnungen
- Bearbeitung von Reisekostenabrechnungen der Seeleute
- Stammdatenpflege
- Führen von Statistiken

### Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise Kenntnisse aus der Kreditorenbuchhaltung
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Sicherer Umgang mit MS-Office Anwendungen
- Analytische und sorgfältige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Berufseinsteiger sind herzlich willkommen!

Sie suchen eine abwechslungsreiche Aufgabenstellung, die Ihnen viel Raum für Eigenverantwortung und Gestaltungsmöglichkeiten bietet? Und das in einem dynamischen und internationalen Arbeitsumfeld? Mit einem sehr attraktiven Arbeitsplatz zentral in der Bremer Innenstadt? Dann bewerben Sie sich bei uns. Gern erwarten wir Ihre vollständige Online-Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung. Bewerbungen bitte ausschließlich an [hr@vinnen.com](mailto:hr@vinnen.com) senden.